SURAT KEPUTUSAN
DIREKSI PT. BPR PUSKOPAT
No. 119/SK-DIREKSI/IX/2022

Tentang

LEMBAR-LEMBAR KERJA
KOMITE PENAGIHAN (KP) DAN KOMITE DANA (KD)

Menimbang :

1. Bahwa perlu segera mengeluarkan Surat Keputusan mengenai Lembar-lembar kerja Komite Penagihan (KP) dan Komite Dana (KD).
2. Bahwa perlu suatu pedoman atau petunjuk dalam pelaksanaan operasional proses permohonan dana dan rincian terkait permohonan yang tidak sesuai dengan ketentuan yang ada bagi calon nasabah/ nasabah.
3. Bahwa perlu suatu pedoman atau petunjuk dalam pelaksanaan operasional proses permohonan keringanan bunga, denda dan lainnya yang berhubungan dengan kewajiban debitur.
4. Guna tertib administrasi dalam pelaksanaan pertanggungjawaban administrasi dokumentasi berkas dana dan penagihan yang berkualitas.

Mengingat :

1. Akte Pendirian PT. BPR Puskopat nomor 133 tanggal 26 September 2007
2. Keputusan Deputi Gubernur Bank Indonesia tentang pemberian izin usaha Nomor 10/68/KEP.GBI/DpG/2008 tanggal 22 Oktober 2008

----------**MEMUTUSKAN**----------

MENETAPKAN :

1. Lembar- lembar kerja sebagai berkas administrastif proses permohonan pemberian suku bunga di luar ketentuan yang terdapat di Surat Keputusan Direksi dan permohonan keringan atau pemberian potongan atas kewajiban bunga, denda daln lainnya.
2. Lembar-lembar kerja tersebut diatas diperuntukkan untuk semua jenis produk kredit.
3. Lembar-lembar kerja tersebut dibawah dalam hal pemberkasan tetap didukung oleh data-data/ dokumen-dokumen pelengkap yang berhubungan dengan usulan-usulan/ rekomendasi, khususnya dalam hal melakukan Analisa.
4. Berikut rincian utama lembar kerja Komite Kredit (KK) yaitu:

No	*Lembar Kerja*	*Penanggung Jawab*
1.	Form Keputusan Komite Penagihan (KP)	Kepala Bagian Bisnis Kepala Seksi Penagihan dan Adm Bisnis.
2.	Form Keputusan Komite Dana (KD)	Kepala Bagian Operasional, Inklusi Keuangan dan Literasi.

(terlampir lembar-lembar kerja tersebut)

Dirut | Dirbis

Dipindai dengan CamScanner

Dengan ketentuan : ----------
Surat keputusan ini berlaku sejak **hari Senin tanggal 03 Oktober 2022** dan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam surat keputusan ini, maka akan dibuat perbaikan atau perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Palembang
Tanggal : 28 September 2022

PT. Bank Perkreditan Rakyat Puskopat
DIREKSI

Dedy Mas Putra, ST., MM
Direktur Utama Yang Membawahkan
Fungsi Kepatuhan

DIREKSI
PT. BPR PUSKOPAT

Deyid Arsiel, SE.
Direktur Bisnis

Dipindai dengan CamScanner

PT. BPR PUSKOPAT
Kantor: Jalan Jendral Sudirman No 550 D KM 3,5 Palembang Telp (0711) 313077

KEPUTUSAN KOMITE PENAGIHAN (KP)

Nama Debitur	:	*Permohonan Debitur adalah:*	
No Rekeninhg	:		
Jangka Waktu	:		
Plafond Awal	:	*Dengan Alasan:*	
OBD	:		
Kolektibilitas	:		

STAF PENAGIHAN/ KEPALA SEKSI PENAGIHAN DAN ADM BISNIS		Tgl:
	☐ Menyetujui ☐ Menolak ☐ Menunda	TTD Nama
STAF HUKUM / LEGAL OFFICER		Tgl:
	☐ Menyetujui ☐ Menolak ☐ Menunda	TTD Nama
KEPALA BAGIAN BISNIS		Tgl:
	☐ Menyetujui ☐ Menolak ☐ Menunda	TTD Nama
DIREKTUR BISNIS		Tgl:
	☐ Menyetujui ☐ Menolak ☐ Menunda	TTD Nama
SARAN DAN OPINI KEPATUHAN		
PE MR, KEPATUHAN DAN APU PPT		Tgl:
		TTD Nama
DIREKTUR KEPATUHAN *(Jika OBD > 100 juta)*		Tgl:
		TTD Nama

Dirut | Dirbis

Dipindai dengan CamScanner

PT. BPR PUSKOPAT
Kantor: Jalan Jendral Sudirman No 550 D KM 3,5 Palembang Telp (0711) 313077

KEPUTUSAN KOMITE DANA (KD)

Nama Deposan	:	*Pemberian Suku Bunga di Luar SK Direksi yaitu*
Nominal	:	*SK No. 056/SK-DIREKSI/III/2022*
Jangka Waktu	:	***Permohonan Deposan adalah:***
Suku Bunga	:	
Tanggal Efektif	:	
Tanggal Jth Tempo	:	

STAF MARKETING & ADM DANA/ KEPALA SEKSI PELAYANAN, MARKETING &ADM DANA	**Tgl:**
☐ Menyetujui ☐ Menolak ☐ Menunda	Nama
KEPALA BAGIAN OPERASIONAL, INKLUSI KEUANGAN DAN LITERASI	**Tgl:**
☐ Menyetujui ☐ Menolak ☐ Menunda	TTD Nama
DIREKTUR BISNIS	**Tgl:**
☐ Menyetujui ☐ Menolak ☐ Menunda	TTD Nama
SARAN DAN OPINI KEPATUHAN	
PE MR, KEPATUHAN DAN APU PPT	**Tgl:**
	TTD Nama
DIREKTUR KEPATUHAN *(Jika Nilai Deposito > 100 juta)*	**Tgl:**
	TTD Nama

Dirut | Dirbis

Dipindai dengan CamScanner